

A Fejlesztésért és Európai Kohéziós Politikáért felelős Kormányhivatal, Kotnikova 5, SI – 1000 Ljubljana, Szlovénia, mint az Interreg V-A Szlovénia-Magyarország Együttműködési Program Irányító Hatósága (a továbbiakban IH), képviseli az IH vezetője

és

szervezet neve, képviseli **név, beosztás,** mint **Vezető Partner** (a továbbiakban **Vezető Partner (VP)** és egyben a partnerségi megállapodás szerinti projektpartnerek képviselője)

ezennel az alább szerződést kötik

.... SZÁMÚ ERFA TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

A jelen szerződés tárgya az alábbi projekt megvalósítására és irányítására vonatkozó jogilag kötelező hatályú megállapodás:

Projekt címe:	
Projekt rövid címe:	
Projektazonosító szám:	
Vezető Partner neve:	
Prioritási tengely:	
Specifikus célkitűzés:	
Jóváhagyott kezdő dátum:	
Jóváhagyott záró dátum:	

1. pont Jogi keretfeltételek

1. A jelen szerződés az alábbi szabályozásokon és dokumentumokon alapul:
 - a) a 1303/2013/EU (2013. december 17.) rendelet, továbbiakban "VR rendelet";
 - b) a 1301/2013/EU (2013. december 17.) rendelet, továbbiakban „ERFA rendelet”;
 - c) a 1299/2013/EU (2013. december 17.) rendelet, továbbiakban „ETE rendelet”;
 - d) a közbeszerzésekre, valamint a piachoz való hozzáférésre, a környezetvédelemre, a férfiak és nők esélyegyenlőségére, az állami támogatásokra (State Aid)/de minimis-re és a család megelőzésére vonatkozó közösségi és nemzeti szabályozások;
 - e) Interreg V-A Szlovénia-Magyarország Együttműködési Program utolsó, jóváhagyott verziója;
 - f) Pályázati Felhívás;
 - g) Interreg V-A Szlovénia-Magyarország Együttműködési Program „Megvalósítási Kézikönyv Kedvezményezettek számára” utolsó jóváhagyott verziója;
 - h) a benyújtott pályázat jóváhagyott (utolsó) verziója, beleértve minden jóváhagyott módosítást, az elektronikus Monitoring Rendszerben (eMS) tároltakkal megfelelően);
 - i) a Monitoring Bizottság (a továbbiakban MB) döntése a projekt jóváhagyásáról.

2. Amennyiben valamely témakörre vonatkozóan létezik uniós szabályozás, úgy annak alkalmazása elsőbbséget élvez. A Program a Megvalósítási Kézikönyvben programspecifikus szabályokat is meghatározhat. Amennyiben a fentiek egyike sem szabályozza az adott témakört, akkor a nemzeti jogszabályokat kell alkalmazni.

2. pont
A támogatás odaítélése

1. Az MB a [XX] projektet [dátum] dátummal jóváhagyta. Az MB döntése a Megvalósítási Kézikönyvben meghatározott és az MB által megerősített szempontokon alapul. Amennyiben az eljáró MB speciális feltételeket határozott meg, úgy azokat be kell tartani.
2. Az IH az MB döntése alapján a projekt VP szervezetének maximum [összeg] EUR támogatást nyújt ERFA forrásból.

3. A projekt jóváhagyott összköltségvetése (EUR)

Személyi költségek	EUR
Irodai és adminisztrációs költségek	EUR
Utazási és szállásköltségek	EUR
Külső szakértői és szolgáltatási költségek	EUR
Eszközök költsége	EUR
Infrastrukturális és építési beruházások költsége	EUR
ÖSSZES KÖLTSÉG	EUR
BEVÉTEL	EUR
ÖSSZES JOGOSULT KÖLTSÉG	EUR

4. Jóváhagyott pénzügyi forrás és ERFA hozzájárulás (EUR)

Jóváhagyott ERFA hozzájárulás (maximális összeg)	EUR
nemzeti hozzájárulás közpénz forrásból (maximális összeg)	EUR
nemzeti hozzájárulás magánjellegű forrásból (maximális összeg)	EUR
ÖSSZES JOGOSULT TÁMOGATÁS	EUR
BEVÉTEL	EUR
ÖSSZES TÁMOGATÁS	EUR

5. A projektfinanszírozás a résztvevő tagállamokban működő partnerektől származó összes társfinanszírozásból, valamint az Interreg V-A SI-HU Program keretében nyújtott támogatásból tevődik össze. A hozzájárulások maximálisan nyújtható ideiglenes összegeknek tekintendők.

6. Az ERFA támogatás kifizetésére a projektpartner számára a Pályázati Formanyomtatványon (a továbbiakban PF) jóváhagyottak szerinti ERFA támogatási arányával összhangban kerül sor.
7. Alulköltés
 - a) Az alulköltés általánosságban az Interreg V-A SI-HU Programban nyújtott támogatás arányos csökkenéséhez vezet. Az ERFA támogatás végső összegének kifizetése kizárólag a jelentésben szereplő összes elszámolható költség alapján történik.
 - b) A projekttámogatásként előirányzott összeg felhasználásának jelentős elmaradása a projektköltségvetés, ill. az ERFA támogatás elvonását vonja maga után.
 - c) A projektben történő pénzfelhasználás értékelésére a projekt előrehaladási jelentés alapján, a 2. jelentéstételi időszaktól kezdődően kerül sor. A projektben az előző időszakokra előirányzott költségek max. 15%-kával lehet kevesebb a források felhasználása. Az ezt meghaladó alulköltés csak akkor fogadható el, ha bizonyos költségek a partneren kívül álló okok miatt kerültek később felhasználásra.
 - d) Amennyiben az alulköltés a projektben a megengedettnél nagyobb mértékű, a határértéket túllépő összeg a projektköltségvetésből és az ERFA támogatásból levonható.
8. A támogatás kifizetése azzal a feltétellel történik, hogy a nemzeti első szintű ellenőrzési folyamat (1303/2013/EU rendelet 125 § 4. bekezdés) megfelelően lezajlott, és az IH általi jóváhagyás megtörtént.
9. Amennyiben az Európai Bizottság (továbbiakban EB) bármilyen okból nem tudja az Interreg V-A SI-HU Program rendelkezésére bocsátani a forrásokat, úgy az IH jogosult a kifizetéseket a szükséges ideig visszatartani, vagy végső esetben a jelen szerződést felmondani.
10. Amennyiben a projekt teljesítménye jelentősen elmarad az output indikátorokhoz kapcsolódó célkitűzésektől, úgy projekt szinten pénzügyi korrekciókra kerülhet sor.
11. Ha a Vezető Partner (VP) vagy a Projekt Partner (továbbiakban PP) a társfinanszírozás tekintetében nem teljesíti a jóváhagyott pályázati formanyomtatvány alapján megfogalmazott követelményeket, úgy az IH az esettől függően a jelen szerződés felmondására, vagy a csökkentett nemzeti társfinanszírozással arányosan a támogatás összegének csökkentésére jogosult. A VP az IH lépése ellen panasszal élhet. A panasztételi eljárást követően a VP az IH-val szemben semmilyen további jogorvoslattal nem élhet, miután az érintett felek egyeztettek a tárgyban, és ésszerű időn belül nem jutottak egyezsége.

3. pont

A felhasználás tárgya, a költségek elszámolhatósága és a projekt módosításai

1. A támogatás kizárólag a pályázati formanyomtatványon rögzítettek szerinti projektmegvalósításra nyújtható.
2. A VP és a PP köteles a megfelelő gondossággal, hatékonysággal, átláthatóan és lelkiismeretesen, az érintett területen leginkább bevált gyakorlat szerint, a jelen szerződéssel összhangban megvalósítani a projektet. Ennek érdekében a VP és a PP a projekt teljes körű megvalósításához szükséges minden pénzügyi, humán és anyagi erőforrást mozgósít a pályázati formanyomtatványon meghatározottak szerint.

3. A 2. pont (A támogatás odaítélése) szerint kizárólag az a költség jogosult támogatásra, amely a nemzeti első szintű ellenőrzés (a továbbiakban FLC) által hitelesített és az IH által a jóváhagyott, a pályázati formanyomtatvány szerinti költségvetési struktúrájának megfelelően elszámolható költség. Az ERFA költségek jogosultsági köre az 1. pontban (Jogi keretfeltételek) és a 6. pontban (Információ és kommunikáció), valamint a Megvalósítási Kézikönyvben foglaltakkal összhangban került meghatározásra. A partnerszintű előrehaladási jelentéseket kötelezően az FLC hitelesíti, majd a Közös Titkárság (a továbbiakban KT) részére kell benyújtani a Megvalósítási Kézikönyvben leírt eljárással összhangban.
4. A projekt megvalósításának költségei a projekt jelen szerződésben meghatározott kezdő dátumától annak záró dátumáig jogosultak. A projekt futamidején túlmenően a projekt előkészítési költsége, valamint az utolsó jelentéstételi időszakban felmerült és a projektzárástól számított 30 napon belül megfizetett költség is elszámolható a Program Elszámolhatósági Szabályai szerint.
5. A VP a projekt megvalósítása során kérheti a költségvetés vagy a projekt tartalmának módosítását. Főszabályként a projekt futamideje alatt két alkalommal kerülhet sor ilyen módosításra. A módosításhoz hivatalos módosítási kérelmet kell benyújtani a KT-hoz a Megvalósítási Kézikönyvben leírtak szerint. A módosított költségvetés és/vagy tartalom csak az IH vagy az MB vonatkozó döntését követően lép hatályba. Bizonyos esetekben az ERFA Támogatási Szerződés módosítását is maga után vonhatja. A VP köteles a KT-nak benyújtásra kerülő módosítási kérelemben világosan kifejteni a változás jellegét és a módosítás indokát, függetlenül attól, hogy pénzügyi/finanszírozási vagy tartalmi változásról van-e szó.

4. pont **Kifizetési kérelem**

1. A VP csak akkor kérheti a kifizetést, ha igazolja a projekt előrehaladását a jóváhagyott pályázati formanyomtatványon rögzítettek. Minden jelentést az e-Monitoring Rendszeren (továbbiakban eMS) keresztül kell benyújtani, valamint itt kerül sor az összes ellenőrzésre is. Az ezzel kapcsolatos útmutatás a jelentési formanyomtatványokon és a Megvalósítási Kézikönyvben található. A VP gondoskodik róla, hogy a jelentéstételi eljárás során minden egyes projektpartner társfinanszírozási arányát figyelembe vegyék, lehetővé téve ezzel az ERFA források megfelelő allokációját az egyes PP-k részére.
2. A partnerszintű előrehaladási jelentést a jelentéstételi időszak végét követő 30 napon belül kell benyújtani az első szintű ellenőrzés felé.
3. A projekt az alábbiakban felsorolt projektpartnerek részvételével valósul meg, a VP és a PP-k által deklarált költségek jogszerűségének és szabályosságának hitelesítésére pedig a tagállamok első szintű ellenőrzést végző szervezet jelölnek ki:

Projektpartner	Projektpartner neve	Kijelölt Első szintű ellenőrzés
Vezető Partner	<szervezet >	<szervezet >
1. partner	<szervezet >	<szervezet >
2. partner	<szervezet >	<szervezet >
3. partner	<szervezet >	<szervezet >

4. A projekt előrehaladási jelentést a KT felé 5 hónappal a jelentéstételi időszak végét követően kell benyújtani. Amennyiben a jelentés több mint 6 hónapot késik, az abban szereplő költségeket az IH elutasíthatja.
5. Amennyiben a KT részéről kérdés merülne fel a jelentésekkel kapcsolatban, úgy a KT meghatározott időt biztosít a projekteknek azok megválaszolására. Ha a határidőn belül nem érkezik válasz, a KT a rendelkezésre álló információ birtokában folytatja le az eljárást. Amennyiben a KT nem rendelkezik a költség elszámolhatóságát alátámasztó elegendő információval, úgy az adott költséget el nem számolhatóknak tekinti.
6. Tekintettel arra, hogy az Európai Bizottság IH felé történő kifizetései kizárólag a vonatkozó költségvetési előirányzat, tehát a 1303/2013/EU rendelet 136. § alapján történnek, ezért a VP köteles a kifizetéseket a jóváhagyott pályázati formanyomtatvánnyal összhangban kérelmezni. A nem idejében, ill. nem teljes összegben, valamint a Megvalósítási Kézikönyvben foglaltak szerint nem megfelelően kérelmezett kifizetések nem fedezhetők, ha az Interreg V-A SI-HU Program levonásban részesül. A levonásból fakadó esetleges költségcsökkentésről szóló döntésre a projekt jóváhagyott futamideje alatt minden év végén sor kerül. A jelentéstételben vagy az előrehaladási jelentés tisztázásánál akár a VP, akár a PP-k részéről előforduló bármely indokolatlan késedelem a kifizetések csökkentéséhez vagy leállításához vezethet, akárcsak a megfelelő audit-nyomvonalra vonatkozó előírások be nem tartása.
7. A pályázati formanyomtatványon a Megvalósítási Kézikönyvben szereplő mindenfajta bevételt fel kell tüntetni. A projekt megvalósítása során keletkező valamennyi nettó bevételt a Megvalósítási Kézikönyv előírásainak megfelelően szerepeltetni kell az előrehaladási jelentésben. A projekt Vezető Partnere köteles a KT-t tájékoztatni a projektzárást követő három (3) éven belül keletkezett bevételről. A jogosulatlanul kifizetett ERFA források visszakövetelésre kerülnek.
8. A projekt előrehaladási jelentés KT-hoz való beérkezését követően a KT elvégzi annak formai ellenőrzését, valamint a tartalmi és pénzügyi értékelését, majd az IH általi jóváhagyás után az Igazoló Hatóság (a továbbiakban IgH) – amennyiben a források rendelkezésre állnak - legkésőbb 90 naptári napon belül átutalja a jogosult ERFA támogatást a VP részére. Az összegek kifizetése kizárólag euróban történik a VP által megadott bankszámlára, vagy kivételes esetben a PP-k részére. A devizaárfolyam-kockázat kizárólag a VP-t terheli.
9. Az IH jogosult az ERFA támogatás visszatartására addig, amíg a projekt megvalósításával, irányításával, és a jelentéstétellel kapcsolatos bármely problémás kérdés tisztázásra nem kerül, továbbá jogosult a költségigazolási folyamat során talált el nem számolható költségeket levonni, és ennek következtében a projekt ERFA társfinanszírozását csökkenteni.
10. A VP/PP-k kötelesek a pályázati formanyomtatványon megjelölt jogosult saját nemzeti finanszírozást biztosítani a projekt megvalósítása során, illetve a KT-t haladéktalanul tájékoztatni, amennyiben ez bármilyen okból nem lenne lehetséges. Ilyenkor a KT eseti iránymutatása szerint kell eljárni.

5. pont

A Vezető Partner kötelezettségei és felelőssége

1. A VP egyedül viseli az átfogó pénzügyi és jogi felelősséget a projektért és a PP-kért.

2. A VP felelősséget vállal azért, hogy a projekt a hatályos jogi előírások, az Európai Unió horizontális elvei, a Megvalósítási Kézikönyv tartalma és a nemzeti jogszabályok szerint kerüljön megvalósításra és irányításra.
3. A VP garantálja, hogy jogosult a projektben részt vevő PP-k képviselőjére, miközben őt terheli a kizárólagos felelősség a projektmenedzsment szempontjából releváns információ VP és PP-k közötti továbbításáért és fogadásáért, és azért, hogy a PP-kkel a Partnerségi Megállapodásban megállapodik a kölcsönös felelősségi területek felosztásáról. Az IH nem szerződő fél a Partnerségi Megállapodásban, és a szerződő felek között vagy harmadik személyek irányába felmerülő vitákban sem vesz részt.
4. A VP közvetlenül felelős az IH és a KT részéről érkező minden releváns információ és útmutatás PP-knek való továbbításáért.
5. A VP ezen túlmenően garantálja, hogy a projekt megvalósításához az uniós, illetve a nemzeti jogszabályok alapján szükséges valamennyi kötelező engedély időben beszerzésre került, és hogy az illetékes MB által előírt minden feltétel a vonatkozó döntéssel összhangban betartásra kerül.
6. A VP ezen túlmenően felelős azért, hogy a teljes partnerség megfelel a vonatkozó jogszabályok valamennyi előírásának.
7. A VP az IH felé az alábbiakért felel:
 - a) garantálja, hogy valamennyi PP jogi státusa összhangban van az Interreg V-A SI-HU Programmal és a Megvalósítási Kézikönyv jelen szerződés aláírásának napján hatályos verziójával;
 - b) biztosítja, hogy az előrehaladási jelentésben szereplő minden költség a Megvalósítási Kézikönyvben foglalt eljárásoknak megfelelően igazolásra kerüljön;
 - c) biztosítja, hogy a PP-k teljesítsék a jelen szerződésből eredő kötelezettségeiket, és betartsák az 1. pontban (Jogi keretfeltételek) felsorolt szabályokból eredő követelményeket;
 - d) felelőséggel tartozik a jelen szerződésből eredő kötelezettségek saját maga és a PP-k általi betartásáért;
 - e) naprakészen nyilvántartja az auditnyomvonalhoz kapcsolódóan dokumentumokkal rendelkező szervezeteket;
 - f) biztosítja az állami (State Aid)/de minimis támogatásokra vonatkozó szabályok betartását a Megvalósítási Kézikönyvben írtak alapján, valamint az Interreg V-A SI-HU Program keretében ERFA vagy nemzeti állami támogatásban részesülő szervezetek megfelelését az állami (State Aid)/de minimis támogatás feltételei szerint (ellenkező esetben az IH visszakövetelheti a jogosulatlanul kifizetett ERFA támogatást);
 - g) biztosítja, hogy a zárással kapcsolatos intézkedésekre kellő erőforrás és idő álljon rendelkezésre a jóváhagyott pályázati formanyomtatványon és a preambulumban rögzített tényleges zárási időpontot megelőzően.
8. Amennyiben az IH részéről a jelen szerződés alapján támogatás visszakövetelésére kerül sor, úgy a VP az IH felé a támogatás teljes összegéért felel. A VP köteles visszafizetni minden jogosulatlan összeget az IgH-nak. A visszafizetés az IgH által – az IH részéről nyújtott tájékoztatás alapján – kiküldött visszakövetelő levél dátumától számított 90 napon belül esedékes.
9. Az IH semmilyen körülmények között és semmilyen okból sem felelős a VP vagy a PP-k személyzetét vagy vagyontárgyait a projekt megvalósítása folyamán ért kárért vagy

sérülésért, ezért nem is fogad el semmilyen kártérítési igényt, vagy magasabb összegű kifizetés iránti igényt ilyen kárral vagy sérelemmel összefüggésben.

10. A VP és a PP-k kötelesek harmadik személyek irányában felelősséget vállalni, beleértve a projekt végrehajtása során általuk elszenvedett bárminemű kárért ill. sérülésért való helytállást. A VP és a PP-k mentesítik az IH-t minden követeléssel, ill. intézkedéssel összefüggő felelősség alól, amelyeket a szabályok be nem tartása következtében harmadik személyek jogainak megsértése miatt merülnek fel.
11. A VP a fenti kötelezettségein túlmenően vállalja:
 - a) annak biztosítását, hogy a projekt elszámolása mind a VP, mind a többi PP könyvelésében külön költséghelyen történik, annak érdekében, hogy minden kapott támogatási tétel egyértelműen azonosítható legyen, és az esetleges szabálytalanságok felmerülésekor esetlegesen visszafizethető legyen;
 - b) a Partnerségi Megállapodás harmonizálását az összes partnerrel, közvetlenül a jelen szerződést aláírását követően, amennyiben szükséges;
 - c) annak biztosítását a partnerségen belül, hogy minden egyes partner (VP/PP) költségei saját maga által, saját költséghelyéről kerüljenek kifizetésre;
 - d) az IH haladéktalan tájékoztatását, amennyiben a projekt futamideje alatt a projektköltségek egy része vagy egésze tekintetében bármilyen további EU/állami támogatás érkezik (kivéve a pályázati formanyomtatványon jelzett támogatásokat);
 - e) az IH vagy KT számára haladéktalanul szolgáltatót minden általuk kért információ;
 - f) haladéktalanul értesíti a KT-t a Partnerségi Megállapodás minden tervezett módosításáról;
 - g) megteszi a szükséges óvintézkedéseket az érdekütközések elkerülésére (a PP-k között), illetve haladéktalanul tájékoztatja a KT-t az olyan helyzetekről, amelyek ilyen konfliktust jelentenek, vagy nagy valószínűséggel ahhoz vezetnek. Érdekütközésről akkor beszélünk, ha a jelen szerződés hatálya alá tartozó bármely személy funkcióinak pártatlan és objektív végrehajtását családi, érzelmi, politikai kötődési vagy nemzeti hovatartozási, gazdasági érdek, vagy egy másik személlyel fennálló egyéb érdekközösség veszélyezteti.

6. pont

Tájékoztatás és kommunikáció

1. A Kedvezményezettek minden tájékoztató és kommunikációs intézkedése (beleértve a konferenciákat, ill. szemináriumokat) kapcsán a Megvalósítási Kézikönyv követelményeinek megfelelően, az 1. pontban rögzített jogi keretek, különösen a 1303/2013/EU rendelet XII. melléklet szerint jelezni kell, hogy a projekt az Interreg V-A SI-HU Program forrásaiból támogatásban részesült. A programlogó használata minden, a projekt eredményeinek alátámasztására vagy terjesztésére használt nyilvános anyagon kötelező, függetlenül attól, hogy az nyomtatott, vagy elektronikus formátumban jelenik meg.
2. Az IH vagy KT tetszés szerinti formában és tetszőleges médium által (beleértve az internetet is) jogosult az alábbi információ közzétételére:
 - a) a VP és partnerei neve, a projekt neve és annak összefoglalása, a projekt kezdő és záró dátuma,
 - b) a támogatás összege (a projekthez rendelt összes elszámolható költség és az ERFA társfinanszírozási arány) és a támogatás részaránya a projekt összes költségéhez képest,
 - c) a projekt eredményei és outputjai
 - d) a projekt földrajzi elhelyezkedése.

3. A VP minden tevékenység és intézkedés kapcsán köteles tájékoztatni a nyilvánosságot a támogatás összegéről, köteles továbbá biztosítani, hogy a projekt megvalósítása során legalább a projekttel kapcsolatos alapinformáció (célok, partnerek, támogatási összeg és annak forrása, tevékenységek leírása) rendelkezésre álljon az interneten (a kedvezményezett honlapján, amennyiben rendelkezik ilyennel). A projekt befejeződését követően a fő eredményeket és outputokat is közzé kell tenni.
4. Az információval és kommunikációval kapcsolatos szabályok be nem tartása pénzügyi korrekciókat vonhat maga után.

7. pont

A projekteredmények tartóssága és tulajdonjoga

1. A VP a 1303/2013/EU rendelet 71. §-val összhangban köteles biztosítani a támogatás PP-k (beleértve a VP-t) általi visszafizetését az infrastrukturális vagy termelési beruházási projektekben a kedvezményezettnek történt utolsó kifizetéstől számított öt (5) éven belül, vagy adott esetben az állami támogatásról (State Aid) szóló szabályokban meghatározott időtartamon belül az alábbi esetekben:
 - a) a termelési tevékenység megszüntetése vagy a programterületen kívülre helyezése;
 - b) valamely infrastrukturális elem tulajdonjogában beálló változás, amely valamely cégnek vagy köztisztviselőnek jogosulatlan előnyt biztosít;
 - c) lényeges változás a projekt jellegében, céljaiban vagy megvalósítási feltételeiben, amely aláásná az eredeti célokat.
2. Infrastrukturális vagy termelési beruházás nélküli projekt esetén az ERFA támogatást akkor kell visszafizetni, ha a vonatkozó állami támogatásokról szóló (State Aid) szabályok valamely beruházás karbantartására köteleznek, és a termelő tevékenység az ezekben a szabályokban lefektetett időszakon belül szűnik meg, vagy kerül áthelyezésre.
3. A VP előzetesen köteles tájékoztatni az IHT a fenti változások valamelyikének bekövetkezéséről, lehetővé téve az IH számára annak meghatározását, hogy a fentiek közül melyik szabály érvényesül, és milyen összeget kell visszafizetni.
4. A VP biztosítja, hogy a tulajdonjogokkal, jogcímeikkel és a projektoutputokkal kapcsolatos iparjogvédelmi és szellemi tulajdonjogokra vonatkozó megállapodások összhangban legyenek a szerződés ezen pontjával.
5. A VP a Partnerségi Megállapodás által biztosítja, hogy a projekt eredményei és termékei az összes projektpartner közös tulajdonában legyenek. Ennek következtében a VP gondoskodik róla, hogy minden projektpartner egyszerű, nem kizárólagos használati jogot biztosítson minden előállított termékre a többi projektpartner részére. A VP gondoskodik arról is, hogy ezen jogok projektpartnernek számára való biztosítása során adott esetben a projekttermékekre és eredményekre vonatkozó tulajdonjogok tekintetében érvényesüljenek a specifikus nemzeti szabályok és előírások.
6. A VP gondoskodik róla, hogy a projekt eredményei, beleértve a megvalósítás során előállított tanulmányokat és elemzéseket a nyilvánosság számára hozzáférhetőek legyenek, biztosítva ezzel a projekteredmények széles körű nyilvánosságát a jóváhagyott pályázati formanyomtatvány és a Partnerségi Megállapodás szerint.
7. A VP a Partnerségi Megállapodás által biztosítja, hogy a VP és a PP-k által vásárolt irodai felszerelés projektzárás utáni tulajdonjogával kapcsolatos elvek (a Megvalósítási Kézikönyv

szerint) érvényesüljenek, és hogy a vásárolt felszerelés maradványértékével kapcsolatos, zárás utáni intézkedések a vonatkozó nemzeti számviteli szabályok figyelembe vétele mellett összhangban legyenek az eszközölt értékcsökkenési leírással.

8. pont **Bevétel generálása**

1. A projektek kötelesek nettó bevételeiket jelenteni az Interreg V-A SI-HU Programnak. A bevételekre az EU Strukturális és Befektetési Alap rendeletei és a Megvalósítási Kézikönyv szabályozása alkalmazandó.
2. A projekttevékenység során elért nettó bevétel méretétől függetlenül minden projektnél arányosan csökkenti az ERFA társfinanszírozást. A nettó bevétel meg kell adni a pályázati formanyomtatványon és/vagy jelenteni a partnerszintű előrehaladási jelentésben. A nettó bevétel jelentésének kötelezettsége a projekt lezárultát követően is fennmarad.

9. pont **A szerződés felmondása**

1. Az IH a 2. pontban rögzített felmondási lehetőségen túlmenően, az adott helyzettől függően jogosult a jelen szerződés teljes vagy részleges felmondására ajánlott levélben, és adott esetben a támogatás teljes vagy részleges visszafizetésének követelésére, amennyiben:
 - a) a VP hamis vagy nem teljes körű nyilatkozatok révén szerezte meg a támogatást; vagy
 - b) a projekt nem került megvalósításra, nem megvalósítható, vagy nem valósult, illetve nem valósítható meg időben; vagy
 - c) olyan változás következett be a projektben, amely kockázatosá tette a pályázati formanyomtatványon szereplő eredmények elérését; vagy
 - d) a projekt outputok és eredmények jelentősen eltérnek a pályázati formanyomtatványon jóváhagyottaktól;
 - e) a VP nem nyújtotta be a kért jelentéseket vagy igazolásokat, nem szolgáltatta a szükséges információt, feltéve, hogy a megfelelő határidő megállapítása mellett írásbeli hiánypótlási felszólítást kapott, amely a követelmények nem teljesítésének jogi következményeit is kifejezetten tartalmazta, és a kitűzött határidő eredménytelenül telt el; vagy
 - f) a VP nem jelentette be haladéktalanul azokat az eseményeket, amelyek a támogatott projekt megvalósulásának késedelméhez vagy megghiúsulásához vezethetnek, illetve bármely körülményt, amely annak módosításához vezet; vagy
 - g) a projekttel kapcsolatos jelentéstétel nem követi az előírt ütemtervet, lehetetlenné téve ezáltal annak meghatározását, hogy a projekt tervszerűen valósul-e meg, és eléri-e a meghatározott célokat, eredményeket, illetve outputokat; vagy
 - h) a VP akadályozza vagy lehetetlenné teszi az ellenőrzések ill. auditok lefolytatását; vagy
 - i) a VP nem teljesíti vezető partneri kötelezettségeit, beleértve az IH-val és a KT-val való kommunikációt; vagy
 - j) a kapott támogatást részben vagy egészében a megállapodástól eltérő célokra fordították; vagy
 - k) a VP vagyona terhére fizetéseképtelenségi eljárás indult, vagy a fizetéseképtelenségi eljárást azért szüntették meg, mivel nem állt rendelkezésre elegendő vagyon a költségek fedezésére, feltéve, hogy ez feltehetőleg akadályozza vagy kockázatosá teszi a programcélok megvalósulását, vagy a VP megszűnteti működését; vagy
 - l) a VP a 12. pontban (Engedményezés, jogutódlás) leírt rendelkezéseket megszegve részlegesen vagy teljesen eladja, lízingbe vagy bérbe adja a projektet harmadik személy részére; vagy

- m) lehetlenné vált a záró beszámoló helytállóságáról, és így a projekt támogathatóságáról való meggyőződés; vagy
 - n) a VP nem teljesítette a jelen szerződésben rögzített bármely más feltételt vagy együttműködési kötelezettséget, különösen, ha ezen feltételek vagy követelmények a program célkitűzéseinek sikeres megvalósítását hivatottak biztosítani.
2. Amennyiben az IH él felmondási jogával, és úgy dönt, hogy megszünteti a támogatást, úgy a VP köteles a visszafizetendő összeget az IgH-nak elutalni. A visszafizetés azon levél dátumától számított 90 naptári napon belül esedékes, amelynek keretében az IgH az IH-tól kapott információ alapján él a visszakövetelési jogával; az esedékesség határidejét a visszatérítési felszólítás egyértelműen meghatározza.
 3. Amennyiben az IH él felmondási jogával, a VP általi követelések beszámítása nem alkalmazható, kivéve, ha a követelés nem vitatott, vagy jogerősen megállapításra került.
 4. Amennyiben a jelen pontban felsorolt körülmények bármelyike a támogatás teljes összegének VP részére való kifizetését megelőzően áll elő, úgy a kifizetések felfüggeszthetők, és a fennmaradó összeg kifizetése pedig a továbbiakban nem kérelmezhető.
 5. A fentiekén túlmenő jogi követelések lehetősége továbbra is fennáll.

10. pont

A projekttel kapcsolatos dokumentumok archiválása

1. A VP/PP-k mindenkor kötelesek auditcélokra eredeti formában, biztonságos és rendszerezett módon megőrizni a projekttel kapcsolatos minden hivatalos fájlt, dokumentumot és adatot azon év december 31-től számított két évig, amikor az Igazoló Hatóság benyújtja az Európai Bizottságnak a projekt költségét tartalmazó elszámolásokat. Emellett be kell tartani a nemzeti jogszabályokban és az állami finanszírozásról (State Aid) szóló rendeletben foglalt hosszabb iratőrzési határidőket is. A VP/PP-k köteles a számlákat megőrizni, illetve FLC és audit célokra világosan lekövethetően könyvelni, valamint a számlákról és azokról a szervezetekről, ahol az ellenőrzési nyomvonalhoz kapcsolódó dokumentációk találhatóak, a 1303/2013/EU rendelet 140. § és a Megvalósítási Kézikönyvben rögzítettek szerint nyilvántartást vezetni. A karbantartott és aktualizált adatokat/listákat az IH vagy KT rendelkezésére kell bocsátani.

11. pont

Ellenőrzések és auditok

1. A VP részéről a KT felé a projekt előrehaladási jelentésekben benyújtott minden költséget a nemzeti FLC-vel az 1. pontban (Jogi keretfeltételek) rögzített követelményekkel összhangban kell hitelesíttetni.
2. Az Interreg V-A SI-HU Program Audit Hatósága (továbbiakban AH), az EU felelős auditáló testületei és felelősségi köreiken belül a résztvevő tagállamok auditáló testületei az ellenőri csoportban vagy más nemzeti állami auditáló testületben való jelenlétük keretében jogosultak ellenőrizni, hogy a VP, illetve a PP-k megfelelően használják-e fel a támogatásokat, vagy az ellenőrzést erre feljogosított személyekre bízhatják.
3. A VP és a PP-k a fenti ellenőrzések és auditok céljára köteles minden szükséges dokumentumot rendelkezésre bocsátani, valamint a szükséges információt és hozzáférést biztosítani a projekt helyszíneire.

4. Az IH a szükséges információk és dokumentumok teljes körű rendelkezésre bocsátásáig jogosult a VP felé esedékes kifizetések felfüggesztésére.
5. Amennyiben az AH a nemzeti ellenőrzési rendszerre vonatkozó megállapításokat tesz, és rendszerszintű problémákat fogalmaz meg, úgy az IH a kérdés rendezéséig jogosult a VP felé esedékes kifizetések felfüggesztésére.

12. pont

Engedményezés, jogutódlás

1. Az IH bármikor jogosult a jelen szerződésből eredő jogainak és kötelezettségeinek átruházására. Amennyiben engedményezésre kerül sor, úgy az IH erről haladéktalanul tájékoztatja a VP-t.
2. A VP a jelen szerződésből eredő jogait és kötelezettségeit kizárólag az IH, illetve az MB előzetes írásbeli hozzájárulásával ruházhatja át.
3. Jogutódlás esetén, pl. ha a VP vagy a PP jogi formája megváltozik, úgy a VP, illetve a PP köteles a jelen szerződésből eredő valamennyi jogát és kötelezettségét is a jogutódra átruházni. A VP minden változásról előre írásban értesíti az IH-t.

13. pont

Záró rendelkezések

1. A jelen szerződés azon a napon lép hatályba, amikor mindkét szerződő fél részéről aláírásra került. A szerződés lefedi a projekt jóváhagyott futamidejét, és csak az ezen szerződés 10. pontjában foglalt ellenőrzési célú iratmegőrzési határidő lejártát követően ér véget. A szerződés 1. pontjában (Jogi keretfeltételek) foglalt, többek között az archiválásra, a tulajdonjogokra, a bevétel generálására, az ellenőrzési nyomvonalra, az ellenőrzési és PR intézkedésekre, valamint a szabálytalanságokra vonatkozó speciális követelmények a VP-re és a PP-kre nézve a Támogatási Szerződés lejártát követően is érvényben maradnak.
2. A program keretében a jelentések és a projektmódosítások benyújtása, valamint a projekt megvalósításával kapcsolatos többi eljárás elektronikus formában, az e-Monitoring Rendszeren keresztül történik. Minden felhasználó felel felhasználóneve és jelszava biztonságáért, és minden, az ő neve alatt folyó tevékenységért.
3. Az IH-val és a KT-val a jelen szerződés keretében folyó levélváltás írásban, az e-Monitoring Rendszeren keresztül, kétnyelvűen, szlovén és magyar nyelven történik. Kivételes esetekben az angol nyelv használata is megengedett.
4. A jelen szerződés végrehajtásáért a KT részéről az IH képviselőjében felelős személy: **<JS tag neve >**.
5. Minden, a VP és a PP-k számára releváns, programmal kapcsolatos információ angol, magyar vagy szlovén nyelven megtalálható a program honlapján: www.si-hu.eu
6. Amennyiben a jelen szerződés valamely rendelkezés részben vagy egészben érvénytelennek bizonyulna, úgy a szerződő felek az érvénytelen rendelkezést olyan érvényes rendelkezéssel helyettesítik, amelynek tartalma az érvénytelen rendelkezés célját minél jobban megközelíti. A vonatkozó egyeztetés az érintett felek között írásban zajlik. Amennyiben a jelen

szerződésben nem szabályozott nézeteltérések merülnek fel, úgy az érintett felek vállalják a kérdés közös megegyezéssel való rendezésének megkísérlését.

7. A jelen szerződés módosítása és kiegészítése, valamint az írásbeli forma követelményéről való lemondás csak írásban lehetséges, és az eMS rendszeren keresztül történik.
8. Az IH ill. a KT valamennyi döntése panasszal megtámadható az IH-nál és a KT-nál hatályban lévő speciális panasztételi eljárások szerint.
9. A jelen szerződésre a Szlovén Köztársaság jogszabályai vonatkoznak. Az illetékes bíróság a Ljubljana-i Járásbíróság (Szlovén Köztársaság).

Aláírások:

Kelt:

Kelt:

.....

aláírás

IH vezetője

Fejlesztésért és Európai Kohéziós Politikáért
Felelős Kormányhivatala,
Kotnikova 5,
SI – 1000 Ljubljana,
Szlovénia

.....

aláírás

[név]

[beosztás]
[szervezet neve]
szervezet bélyegzője (amennyiben rendelkezik
vele)