

## Gyakran Ismételt Kérdések (GYIK) Interreg V-A Szlovénia-Magyarország Együttműködési Program a 2014-2020-as időszakban

### ELEKTRONIKUS MONITORING RENDSZER (eMS)

- 1. Hogyan rögzíthetők a bérköltségek az eMS rendszerben? A fizetések a járulékokkal együtt vagy külön rögzíthetők?**

*A rendszerbe a járulékokkal növelt bruttó fizetést kell bevinni.*

- 2. Van-e a rendszerben lehetőség a „részben visszaigényelhető ÁFA-ra”?**

*Igen, van.*

- 3. Hogyan írjuk be a dátumot munkacsomagonként?**

*Külön minden egyes munkacsomagra; a dátumot arra vonatkozóan kell meghatározni, hogy a tevékenységet mely időszakban fogja végrehajtani.*

- 4. Megvan-e a teljes pályázati formanyomtatvány Word formátumban?**

*A nyomtatás PDF formátumban lehetséges, amikor a rendszerben elegendő mező kitöltésre kerül. (»Projekt áttekintése« c. fül).*

- 5. Hogyan vigyük be az eMS rendszerbe a mutatókat, amikor ugyanarról a tevékenységről van szó, amely több év alatt megismétlődik? (pl. »vásári bemutatók száma«)?**

*A rendszerbe az egyik tevékenységet kell bevinni és meg kell határozni ezen tevékenység eredményeit.*

- 6. Mikor érvényesítjük az előkészítő költségeket és melyik költségkategória alá kell besorolni?**

*Az első jelentésben kell érvényesíteni, az »Előkészítés« munkacsomag alatt kell feltüntetni és a külső szakértői és szolgáltatási költségek kategóriájába kell besorolni.*

- 7. Az eMS rendszerből exportálhatók-e bizonyos adatok?**

*Javasoljuk, hogy a pályázati formanyomtatvány benyújtása előtt végezze el a projekt költségtervére vonatkozó táblázatok exportját.*

- 8. A költségterv exportálható-e az eMS-ből Excelbe?**

*Igen, projekt szinten exportálható. A közös táblázatokból (projekt szinten) kiderülnek az egyes projektpartnerekre vonatkozó adatok is. Az egyes projektpartnerek részletes költségterve pedig PDF-ben generálható a »Mentés PDF-ként«-re való kattintással.*

**9. A pályázat az eMS-be benyújtható-e angol nyelven, mely a projektpartnerség munkanyelve?**

*Nem. A pályázatot szlovén és magyar nyelven kell benyújtani (határon átnyúló SI-HU Programról van szó). Csak a projekt összefoglalóját kell angol nyelven is kitölteni.*

**10. Az eMS-ben ki kell-e tölteni az összes mezőt angol nyelven is?**

*Az eMS-ben csak a projekt összefoglalót kell angol nyelven kitölteni, míg a többi ANG jelzésű mezőnél, (zászlócska) a – (mínusz) jelet kell beírni, hogy a program lehetővé tegye a további munkát. A pályázati formanyomtatványt magyar és szlovén nyelven kell kitölteni (kétnyelvűen).*

**11. Melyik a mérvadó nyelv a kétnyelvű formanyomtatványon lévő fordítás eltérése esetén?**

*A vezető partner nyelve.*

**12. Az eMS működik-e az Apple operációs rendszerben?**

*Igen, működik úgy a Windows, mint az Apple rendszerben.*

**13. Mi történik az eMS rendszerben az elektronikus számlákkal?**

*A partner az eMS rendszerbe beviszi a beszkenelt számlákat, ezek hitelességét pedig az elsőszintű ellenőrzés fogja leellenőrizni a helyszínen.*

**14. A pályázat eMS rendszerbe való benyújtását követően van-e még lehetőség a javításra?**

*A pályázatot az eMS rendszerben csak a vezető partner nyújthatja be, és a pályázat benyújtása után azon már nem lehet javítani.*

**15. Lehet-e az eMS rendszerben Word-formátumban elkészített dokumentumot másolni?**

*Igen.*

**16. Az eMS rendszer automatikusan menti az adatokat?**

*Nem, a rendszer az adatokat nem menti automatikusan, ezért fontos, hogy a felhasználó rendszeresen mentse az adatokat a »mentés« gombokra kattintva.*

**17. Az eMS rendszerbe bevitt adatok lementhetők-e saját lemezre?**

*Igen, a formanyomtatvány elkészítése alatt bármikor létrehozható a PDF formátumú fájl a »mentés PDF-ként« gombra kattintva és átvihető a saját számítógépre.*

**18. Az eMS rendszerbe a formanyomtatványhoz mellékelni kell beszkenelt formában a kötelező mellékleteket is. Korlátozott-e ezen mellékletek fájl nagysága?**



Igen, az eMS rendszerbe feltölthető fájl nagysága korlátozott, ezért javasoljuk a »compact PDF« mód használatát a fájlok méretének csökkentése érdekében. Ügyeljen arra, hogy a beszkenelt dokumentumokon lévő adatok olvashatóak legyenek.

**19. A projekt megvalósítása során lehetséges-e a pályázati formanyomtatványban eredetileg rögzített személyi költség elszámolási módszertan módosítása? Ilyen jellegű módosítás esetén szükséges-e projektmódosítási kérelem benyújtása, illetve lehetséges-e az elszámolási módszertant részmunkaidő rögzített százalékban történő elszámolásról, részmunkaidő rugalmas százalékban történő elszámolásra módosítani?**

*A projekt megvalósítása során alapvetően nem szabadna egyazon személy esetében a személyi költség elszámolásának módszertanát megváltoztatni (pl.: részmunkaidő rögzített százalékban történő elszámolásról, részmunkaidő rugalmas százalékban történő elszámolásra módosítani). Az elszámolási módszertan megváltoztatását érintő módosítást csak nyomós okból, kivételes esetben szabad alkalmazni, és ezt az indokot viszont az érintett projektpartner partneri szintű jelentésében részletesen be kell mutatni. Ilyen esetekben javasoljuk, hogy vegyék fel a kapcsolatot a Közös Titkársággal. A Megvalósítási Kézikönyv Kedvezményezettek számára c. dokumentum 2. részében foglaltak alapján megkülönböztetünk kismértékű és jelentős módosításokat, amelynek értelmében a személyi költségek elszámolásának módosítását nem szükséges, az eMS rendszeren keresztül benyújtott, módosítási kérelemben hivatalosan kezdeményezni.*

**20. Módosítási kérelem benyújtása bármikor lehetséges az eMS rendszerben (pl.: amikor egy jelentést a nemzeti kontroller számára már benyújtottak, egy másik összeállítás pedig folyamatban van)?**

*Módosítási kérelem benyújtását megelőzően minden esetben egyeztetni kell a projekt szerződésmenedzserével a módosítás lehetőségéről. A módosítási kérelem az eMS rendszerben bármikor benyújtható, viszont az tudni kell, hogy módosítási kérelem benyújtása esetén valamennyi be nem nyújtott jelentés törlődik a rendszerből (ez érvényes partneri szintű és projektszintű jelentések esetében is). A módosítási kérelmet kizárólag a Vezető Partner nyújthatja be. A Vezető Partnernek is figyelemmel kell lenni arra, hogy valamennyi projektpartner benyújtotta partneri szintű jelentését az illetékes nemzeti kontroller számára, mivel a be nem nyújtott jelentések törlődnek a rendszerből.*

**21. Az eMS rendszerben történő regisztráció során, a belépési jelszó meghatározásakor kötelező bizonyos, különleges biztonsági előírásokat figyelembe venni?**

*Az eMS rendszerben történő regisztráció során a felhasználó maga határozhatja meg belépési jelszavát. Javasoljuk, hogy a jelszó legalább 8 karakter hosszúságú legyen, legalább egy nagybetűt és egy számjegyet tartalmazzon.*